

## Checkliste

### 12 Tipps für das Coaching von Verkäufern

Kontrollieren Sie, ob Ihre eigenen Ziele beim Verkäufer-Coaching von Ihnen auch beachtet wurden.

1 = sehr gut, 2 = gut, 3 = reicht aus, 4 = verbesserungswürdig, 5 = ungenügend

	<b>Aufgabe</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Trainingsziele stehen im Vordergrund!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Ich habe als Vorgesetzter Fehler des Verkäufers zugelassen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Ich habe mich als Vorgesetzter nicht in den Vordergrund gespielt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Der Mitarbeiter hat den Nutzen des Coachings erkannt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Der Mitarbeiter ist nicht befangen und reagiert mir gegenüber natürlich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Die Auswertung des Gespräches habe ich sofort nach dem Kundengespräch ohne Zeitverzögerung durchgeführt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Beim Auswertungsgespräch kam zuerst der Mitarbeiter zu Wort.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Ich habe mein Feedback mit konkreten positiven Beispielen und Lob begonnen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Kritikpunkte habe ich sachlich beschrieben und mit Fragen die Meinung des Mitarbeiters ermittelt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Kritikpunkte habe ich mit Beispielen oder wörtlichen Zitaten belegt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11.	Ich habe mit dem Mitarbeiter nach Lösungsalternativen oder Argumenten gesucht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Das Gespräch wurde mit konkreten Maßnahmen und Zielen beendet. Ich habe auch Feedback vom Mitarbeiter erhalten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>